

San Diego de Alejandría, Jalisco

NOMBRAMIENTO TEMPORAL (SUPERNUMERARIO)

En la ciudad de San Diego de Alejandría, Jalisco; el día **01 de enero del año 2026**, en las oficinas de la Presidencia Municipal con domicilio en Plaza Ramón Corona S/N, en el Palacio Municipal de esta Ciudad, celebran el presente **contrato laboral de trabajo por tiempo determinado**, por una parte el Gobierno Municipal de San Diego de Alejandría, Jalisco representado por el **Lic. José de Jesús Sánchez González, Lic. María Cruz Rojas Cabrera y el Lic. Hernán Várelas Guerrero**, en sus respectivos caracteres de Presidente Municipal, Síndico y Oficial Mayor Administrativo, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 123 apartado B de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 Fracción III de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, artículo 3 fracción II inciso b) 3º de la Ley para los Servidores Públicos de los Estados de Jalisco y sus Municipios y demás relativos y aplicables de los ordenamientos legales antes invocados a quienes en lo sucesivo se les denominara **“EL AYUNTAMIENTO”** y por la otra parte el **C. REFUGIO PEREZ REYNOSO** a quien en lo sucesivo se le denominará **“EL SERVIDOR PÚBLICO”**, quienes manifiestan su voluntad de celebrar el presente instrumento y quienes para tal efecto realizan las siguientes:

DECLARACIONES:

PRIMERA.- Declara el **“EL AYUNTAMIENTO”** por conducto de sus representantes legales, ser una entidad Pública y tener la capacidad legal para contratar y obligarse.

SEGUNDA.- **“EL AYUNTAMIENTO”** declara, tener su domicilio en Plaza Ramón Corona S/N, en el Palacio Municipal, de la Ciudad de San Diego de Alejandría, Jalisco.

TERCERA.- Por su parte **“EL SERVIDOR PÚBLICO”** declara ser **Mexicano**, de **41 años** de edad, sexo **Masculino**, Estado Civil **Casado**, con domicilio en **N1-ELIMINADO 2**
N2-ELIMINADO 2 con Registro Federal de Contribuyente: **N3-ELIMINADO** con Clave Unica de Registro de Población **N4-ELIMINADO 8**

CUARTA.- **“EL SERVIDOR PÚBLICO”** declara tener la capacidad, las aptitudes necesarias para poder desarrollar el trabajo que se le ha encomendado y está consciente de la naturaleza transitoria del mismo.

QUINTA.- Declara **“EL AYUNTAMIENTO”** que requiere contratar los servicios de **“EL SERVIDOR PÚBLICO”** en forma temporal y por tiempo determinado dada la naturaleza del trabajo que desarrollará, y a quien se contrata en este acto con el puesto de **ENCARGADO DE RASTRO**.

SEXTA.- **“EL SERVIDOR PÚBLICO”** está consciente y de acuerdo con los puntos precisados en las cláusulas que anteceden y manifiesta su disposición y conformidad de ser adscrito como supernumerario **AL DEPARTAMENTO DE RASTRO** dependiente de la Presidencia Municipal.

SÉPTIMA.- **“EL SERVIDOR PÚBLICO”** se obliga a desempeñar los requerimientos de **“EL AYUNTAMIENTO”** y en acatar las condiciones generales del trabajo del mismo, sobre las cuales prestará sus servicios personales.

Conociendo las declaraciones descritas y los alcances jurídicos del acto, ambas partes están conformes en sujetar el presente documento al tenor de las siguientes:

CLAÚSULAS:

PRIMERA.- El presente contrato se celebra por tiempo determinado de conformidad con lo dispuesto por los artículo 123 apartado B de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 Fracción III de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado

Refugio Pérez

M.C. Refugio Pérez

Valeria M.

de Jalisco, artículo 3 fracción II inciso b) 3° de la Ley para los Servidores Públicos de los Estados de Jalisco y sus Municipios y demás relativos y aplicables de los ordenamientos legales antes invocados.

SEGUNDA.- La duración del presente contrato iniciará el día **01 del mes de enero del año 2026** dos mil veintiséis y terminará su vigencia el día **31 de marzo de 2026** dos mil veintiséis, sin que el mismo pueda prorrogarse en ningún caso tal y como lo dispone el artículo 7 último párrafo de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios

TERCERA.- “EL AYUNTAMIENTO” se obliga a proporcionarle al “SERVIDOR PÚBLICO” las herramientas necesarias para el mejor desempeño de las labores requeridas.

CUARTA.- “EL SERVIDOR PÚBLICO” manifiesta que se hace responsable del buen uso de las herramientas de trabajo y el área de trabajo, así como de cualquier acto de negligencia en perjuicio del Municipio. Así también, se obliga a presentarse a laborar en condiciones aceptables de higiene, a adoptar las medidas de seguridad indicadas, así como el no presentarse a laborar en estado de embriaguez o bajo la influencia de algún narcótico, caso contrario se dará por rescindido el presente instrumento jurídico y por ende la relación laboral sin responsabilidad para “EL AYUNTAMIENTO”.

QUINTA.- Dentro de los primeros treinta días, a partir de que el “SERVIDOR PÚBLICO” inicie a prestar sus servicios a “EL AYUNTAMIENTO” y con fundamento en lo dispuesto por la Fracción I del artículo 47 de la Ley Federal del Trabajo de aplicación supletoria a la Ley de la materia, “EL AYUNTAMIENTO” podrá rescindir el presente contrato, sin recaer en responsabilidad alguna si “EL SERVIDOR PÚBLICO” ha engañado al “EL AYUNTAMIENTO” con certificados o referencias falsas en las que se le atribuyan facultades o conocimientos de los cuales carezca.

SEXTA.- Ambas partes convienen que el salario que recibirá “EL SERVIDOR PÚBLICO” por parte de “EL AYUNTAMIENTO” será de \$9,532 (Nueve mil quinientos treinta y dos pesos 00/100 M.N) NETOS mensuales, debiendo ser el pago en moneda de curso legal y por el medio convenido.

SÉPTIMA.- La duración de la jornada de trabajo será de conformidad a lo dispuesto por los artículos 29 y 32 de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios; quedando establecido sus horarios de trabajo de lunes a sábado de 7:00 a 15:00 horas, de igual forma, ambas partes convienen en que será causa de no admisión a las instalaciones de su lugar de adscripción cuando “EL SERVIDOR PÚBLICO” se presente a laborar después de la hora señalada para su hora de ingreso considerándose falta injustificada para efectos del pago de salario, dando una prórroga de 10 minutos de tolerancia para la presentación “EL SERVIDOR PÚBLICO” siempre y cuando el hecho de llegar tarde no se repita tres días consecutivos.

OCTAVA.- Para la realización del trabajo se requerirá de la supervisión de “EL AYUNTAMIENTO” o Jefe Directo y los servicios personales de “EL SERVIDOR PÚBLICO” deberán concordar con las labores propias de la oficina o lugar de trabajo, de igual forma “EL SERVIDOR PÚBLICO” podrá ser cambiado del área inicialmente asignada a otro departamento donde se requieran sus servicios, sin que de ninguna forma se puedan variar las condiciones de salario y horario que le están siendo asignadas en este momento a “EL SERVIDOR PÚBLICO”.

NOVENA.- Las partes acuerdan que por la naturaleza del trabajo que se contrata no podrá haber horas extras en el mismo. Ya que el horario de trabajo se encuentra debidamente establecido, y en caso de requerir las horas extras se autorizarán por escrito por el Jefe inmediato de “EL SERVIDOR PÚBLICO” en donde se precise la fecha exacta y el número de horas extras a laborar, en el entendido de que de no mediar la autorización de la que se habla, se presumirá no laborado el tiempo extraordinario y en consecuencia no existe obligación de “EL AYUNTAMIENTO” a su pago, ni de “EL SERVIDOR PÚBLICO” a laborarlo.

DECIMA.- Quedan establecidos como días de descanso obligatorios los señalados en los artículos 28 y 29 del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo de Servidores Públicos del Municipio de San Diego de Alejandría, Jalisco, en el artículo 38 de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como en el numeral 74 de la Ley Federal del Trabajo aplicada supletoriamente.

Rebeca M.C. Refugio Pérez
Valencia M.

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADA la Clave de Registro Federal de Contribuyentes (RFC), 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

4.- ELIMINADA la Clave Única de Registro de Población (CURP), 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."